

รายงานการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการ คณาจารย์ และสิ่งแวดล้อม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๓๐๔๕ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายชื่อคณาจารย์ผู้เข้าประชุมคณะกรรมการฯ (เผชิญหน้า)

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณีย์	บังคะตานรา	ผู้ทำงาน และเลขานุการคณะกรรมการ
๒.	นายชยาพงศ์	เกษจินดา	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการอำนวยการ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม

รายชื่อคณาจารย์ผู้เข้าประชุมคณะกรรมการฯ (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี	ศรีโอภาส	ประธานคณะกรรมการอำนวยการ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาว	เลิศวิสุทธิไพบูลย์	ผู้ทำงาน
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปธานิน	แสงอรุณ	ผู้ทำงาน
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรสวรรค์	ศรีสวัสดิ์	ผู้ทำงาน
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริรัตน์	สุวนิชย์เจริญ	ผู้ทำงาน

รายชื่อคณาจารย์ที่ไม่เข้าประชุมคณะกรรมการฯ

๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติดา	บรรจงศิริ	ติตราชการ
๒.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิช	นาคแป้น	ติตราชการ

รายชื่อผู้ร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ฯ

๑.	นางสาวนิภาภัทร	เพ็งมณี	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหาร หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตฯ
----	----------------	---------	--

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗
ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่พิเศษที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อ
วันศุกร์ที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ขอ File รายงานการประชุม (วาระปกติ) ย้อนหลัง ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๗

ประธานที่ประชุมขอสืบเนื่องจากรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ วาระที่ ๔.๑ ขอ File รายงานการประชุม (วาระปกติ) ย้อนหลัง ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ โดยมีมติที่ประชุมมอบให้อาจารย์ประจำคณะทำงานอาชีวอนามัย ฯ ทุกท่านช่วยค้นหา File รายงานการประชุม คณะทำงานอาชีวอนามัย ฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ และ File รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ จากอีเมลที่คาดว่าจะมีการจัดส่งให้ หากได้ข้อมูลแล้วขอให้ส่งให้คุณชยาพงศ์ เกษจินดา เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพต่อไป (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบขอให้คณาจารย์ในคณะทำงานหลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัยทุกท่านช่วยค้นหา File รายงานการประชุมดังกล่าวจากอีเมลอีกครั้ง หากได้ข้อมูลแล้วขอให้ส่งคุณชยาพงศ์ เกษจินดา เพื่อนำขึ้นเว็บไซต์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพต่อไป ทั้งนี้ระหว่างการตรวจสอบให้ขึ้นในเว็บไซต์ว่า “อยู่ระหว่างดำเนินการ”

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณา (ร่าง) กำหนดการประชุมคณะทำงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๘

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา (ร่าง) กำหนดการประชุมคณะทำงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย คณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต วิชาเอกการจัดการสิ่งแวดล้อมอุตสาหกรรม ประจำปี ๒๕๖๘ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดวันประชุมคณะทำงานอาชีวอนามัยฯ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ เป็นวันพุธแรกของเดือน และรูปแบบการประชุมเป็นทั้งเผชิญหน้า และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับรายละเอียดกำหนดวันประชุมของคณะทำงานอาชีวอนามัยฯ และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ประจำปี ๒๕๖๘ มีดังนี้

เดือน	ครั้งที่	คณะทำงานฯ	เวลา
มกราคม	๑/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
กุมภาพันธ์	๒/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
มีนาคม	๓/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
เมษายน	๔/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
พฤษภาคม	๕/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
มิถุนายน	๖/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
กรกฎาคม	๗/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
สิงหาคม	๘/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
กันยายน	๙/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
ตุลาคม	๑๐/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.

เดือน	ครั้งที่	คณะทำงานฯ	เวลา
พฤศจิกายน	๑๑/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.
ธันวาคม	๑๒/๒๕๖๘	วันพุธที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๘	๑๓.๓๐ น.

๔.๒ เสนอชื่อบุคคลที่เป็นศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องเสนอชื่อบุคคลที่เป็นศิษย์เก่าจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล โดยส่งผลพิจารณาไปยังงานอำนวยการและพิธีการ กองกลาง ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบไม่ประสงค์เสนอชื่อศิษย์เก่าดังกล่าว

๔.๓ เรื่องขอเชิญยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนผลิตรายวิชา STOU Modular ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องขอเชิญยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุนผลิตรายวิชา STOU Modular ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสามารถยื่นข้อเสนอ ๓ รอบ คือ รอบที่ ๑ ภายในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และรอบที่ ๓ ภายในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยกรอกแบบฟอร์มออนไลน์ที่ <https://bit.ly/3NNZuDD> (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบหากคณาจารย์ท่านใดสนใจสามารถกรอกแบบฟอร์มสมัครออนไลน์ได้

๔.๔ ขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ(ครุภัณฑ์)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสาขาวิชาฯ และขอแนวทางในการสำรวจครุภัณฑ์ที่เป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขอรายงานผลการตรวจสอบพัสดุ(ครุภัณฑ์)ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสาขาวิชาฯ และขอแนวทางในการสำรวจครุภัณฑ์ที่เป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบขอให้อาจารย์แต่ละท่านดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ตามความรับผิดชอบในการสอน โดยเริ่มตรวจสอบครุภัณฑ์จากอาคารพิทยพัฒน์ ซึ่งมีกำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔.๕ แจ้งยอดเงินรับฝากอื่นตามโครงการเพื่อนพี่เลี้ยงฯ ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาแจ้งยอดเงินรับฝากอื่นตามโครงการเพื่อนพี่เลี้ยงฯ ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ๒๕๖๗ โดยกองคลังได้แจ้งเงินคงเหลือ ๑๐,๒๐๓.๙๒ บาท (หนึ่งหมื่นสองร้อยสามบาทเก้าสิบสองสตางค์) และมติ กก.วส. ครั้งที่ ๑๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พ.ย.๖๗ มีมติให้ทางคณะทำงานอาชีวอนามัยฯ พิจารณาดำเนินการนำเงินในบัญชีฯ มาดำเนินการจัดโครงการเพื่อนพี่เลี้ยงฯ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบหากคณาจารย์ท่านใดประสงค์เสนอโครงการ ขอให้จัดทำข้อเสนอโครงการ พร้อมระบุงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการฯ และนำเสนอที่ประชุมคณะทำงานอาชีวอนามัยฯ เพื่อขอใช้งบประมาณในบัญชีดังกล่าวต่อไป

๔.๖ ขอเชิญร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อ(ร่าง) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่..) พ.ศ....

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาขอเชิญร่วมการประชุมรับฟังความคิดเห็นต่อ (ร่าง) ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการ ซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมและหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (ฉบับที่..) พ.ศ.... ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๒.๓๐ น. ผ่านระบบ Facebook live สผ. ทั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมการประชุม ฯ ภายในวันจันทร์ที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับทราบ และหากคณาจารย์ท่านใดประสงค์เข้าร่วมประชุม สามารถสมัครลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๗ พิจารณาเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรสายสนับสนุนผู้มีผลงานดีเด่นแห่งชาติ ปชมท. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ในด้านต่างๆ จำนวน ๕ ด้าน คือด้าน บริหารดีเด่น ด้านบริหารดีเด่น ด้านวิชาชีพดีเด่น ด้านสร้างสรรค์นวัตกรรมดีเด่น และด้านลูกจ้างผู้มีผลงานดีเด่น โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ www.stou.ac.th/link/TdLYM และกรอกแบบประวัติและผลงานฯ ส่งไปยังกองทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (รายละเอียดผ่านระบบ MS Teams และเอกสารประกอบการประชุม)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบไม่ประสงค์เสนอชื่อและประวัติผู้สมควรได้รับการยกย่องเป็นบุคลากรสายสนับสนุนดีเด่นแห่งชาติ ปชมท.ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๑๐ น.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี ศรีโอภาส)
ประธานคณะกรรมการอาเซียนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณ์ บังคะตานรา)
ผู้ทำงานและเลขานุการคณะกรรมการ
อาเซียนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
ผู้บันทึกรายงานการประชุม/ ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(นายชยาพงศ์ เกษจินดา)
ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
อาเซียนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม
ผู้พิมพ์รายงานการประชุม/ ผู้บันทึกรายงานการประชุม