

รายงานการประชุม
คณาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุม ๒๖๐๕/๑ อาคารบริหาร ชั้น ๖ ส่วนต่อเติม มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

รายชื่อคณาจารย์ผู้เข้าประชุม (เผชิญหน้า)

๑	รองศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา	จันทร์คง	ประธานกรรมการประจำสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลธิดา	บรรจงศิริ	รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ ฝ่ายบริหาร
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี	ศรีโอภาส	รองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา วิทยาศาสตร์สุขภาพ ฝ่ายวิชาการ
๔	รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระวุธ	ธรรมกุล	อาจารย์
๕	รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาว	เลิศวิสุทธิไพบูลย์	อาจารย์
๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณสิทธิ์	บังคะตานรา	อาจารย์
๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรสวรรค์	ศรีสวัสดิ์	อาจารย์
๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอกพล	กาละดี	อาจารย์
๙	อาจารย์ ดร.วรวิช	นาคแป้น	อาจารย์
๑๐	อาจารย์บุตรีโต	นามบุญเรือง	อาจารย์
๑๑	อาจารย์สุนันฐา	เผ่าพงษ์ศิลป์	อาจารย์
๑๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนัญญา	ประดิษฐ์ปรีชา	อาจารย์และเลขานุการคณาจารย์
๑๓	นายชยาพงศ์	เกษจินดา	ผู้ช่วยเลขานุการคณาจารย์

รายชื่อคณาจารย์ผู้เข้าประชุม (ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๑	รองศาสตราจารย์ ดร.อารยา	ประเสริฐชัย	อาจารย์
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรานิน	แสงอรุณ	อาจารย์
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พวงผกา	ต้นกิจจานนท์	อาจารย์
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริรัตน์	สุวณิชย์เจริญ	อาจารย์
๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จุฑารัตน์	เสวีวัตร	อาจารย์
๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อติศักดิ์	สุมาลี	อาจารย์
๗	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อรวรรณ	น้อยวัฒน์	อาจารย์

รายชื่อคณาจารย์ที่ไม่เข้าประชุม

๑	รองศาสตราจารย์ ดร.พาณี	สีตกะลิน	ติตราชการ
๒	รองศาสตราจารย์ ดร.สมโภช	รติโอฬาร	ติตราชการ
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สพ.ญ.ดร.มยุรินทร์	เหล่ารุจิสวัสดิ์	ลาป่วย
๔	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ กิตติ	ลีสยาม	ติตราชการ

เปิดประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

ประธานฯ กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ สรุปรายละเอียดการรับ-จ่ายเงินที่ได้รับจัดสรรตามโครงการเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก

เลขานุการคณาจารย์ที่ประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองคลัง สำนักงานอธิการบดี ได้สรุปรายละเอียดเงินรับฝากของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ตามที่สาขาวิชาฯ ได้รับจัดสรรเงินจากโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก รายรับรายจ่ายและยอดเงินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวนเงินรวม ๑,๓๐๙,๒๕๓.๒๘ บาท (หนึ่งล้านสามแสนเก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทยี่สิบแปดสตางค์) รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกให้แก่หน่วยงานที่นักวิจัยสังกัด

๑.๒ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ วันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่องการจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ประเภทหน่วยงาน และแจ้งกำหนดการส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เลขานุการคณาจารย์ที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่องการจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ประเภทหน่วยงาน และแจ้งกำหนดการส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ว่า สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพได้รับการจัดสรรทุนฯ ประเภทหน่วยงานดังกล่าว จำนวนเงิน ๒๘๖,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นหกพันบาทถ้วน) จะนำมาจัดทำในภาพรวมกิจกรรมของสาขาวิชาฯ ต่อไป รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เรื่องการจัดสรรทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ประเภทหน่วยงาน และแจ้งกำหนดการส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๓ การสั่งพิมพ์งานที่ต้องการใช้เงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๗

เลขานุการคณาจารย์ที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สำนักพิมพ์มีการงานที่จะต้องจัดพิมพ์และประเมินราคาเป็นจำนวนมากในช่วงปลายงบประมาณปี ๒๕๖๗ ดังนั้นเรื่องการส่งแบบสั่งพิมพ์งาน มีดังนี้

๑. งานพิมพ์ที่ต้องการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๗ หน่วยงานส่งแบบสั่งพิมพ์ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. กรณีงานพิมพ์ที่ส่งของหลังวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีแนวทางการดำเนินการคิดราคาค่าจัดพิมพ์ ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ สำนักพิมพ์คิดราคาในส่วนงานตามขั้นตอนที่สามารถดำเนินการได้ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อเบิกจ่ายงบประมาณรายได้ปี ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๒ สำนักพิมพ์คิดราคางานส่วนที่เหลือที่เสร็จหลังวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ เบิกจ่ายงบประมาณปี ๒๕๖๘ ซึ่งจะประสานงานกับหน่วยงานเพื่อจัดทำแบบสั่งพิมพ์งานและทำใบขอจองงบประมาณในปี ๒๕๖๘

กรณีงานจัดจ้างภายนอกปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขอให้หน่วยงานส่งแบบสั่งพิมพ์งาน เพื่อให้สำนักพิมพ์ดำเนินการได้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ รายละเอียดเพิ่มเติมดูเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบการสั่งพิมพ์งานที่ต้องการใช้เงินงบประมาณ ปี ๒๕๖๗

๑.๔ ขอส่งเงินจากการขายเสื้อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

เลขานุการคณาจารย์ที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ได้มอบหมายให้นางสาวภาภัสกรณ มีเดช จำหน่ายเสื้อของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และได้สรุปยอดการขายเสื้อของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙,๒๕๐ บาท (เก้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และคุณพินิจ เทชะปัญญาวงศ์ ได้ดำเนินการนำเงินดังกล่าวเข้าบัญชีเงินรายได้ วส. แล้ว รายละเอียดดูเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบการส่งเงินจากการขายเสื้อสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

๑.๕ ขอแจ้งมติสภาวิชาการเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมาย แผนดำเนินการและการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเกี่ยวกับการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษา มสธ.

เลขานุการคณาจารย์ที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะกรรมการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และแผนการดำเนินการเพื่อรองรับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยสำนักวิชาการขอแจ้งมติสภาวิชาการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ดังนี้

๑. อนุมัตินโยบาย เป้าหมาย และแผนดำเนินการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช เพื่อรองรับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ รายละเอียดดูเอกสารประกอบการประชุม

๒. อนุมัติในหลักการการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษามหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ก่อนส่งกองแผนงาน กองกฎหมาย สภาวิชาการ คณะกรรมการบริหารเงินรายได้และทรัพย์สิน และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามลำดับ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบ มติสภาวิชาการเกี่ยวกับนโยบาย เป้าหมาย แผนดำเนินการและการจัดทำ (ร่าง) ระเบียบเกี่ยวกับการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษา มสธ.

๑.๖ แนวปฏิบัติการแจ้งยกเลิกโครงการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ทุนประเภทรายบุคคล และทุนประเภทหน่วยงาน (ภายในประเทศ/ต่างประเทศ)

เลขานุการที่ประชุม ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณา การให้ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ครั้งที่ ๖/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ มีมติกำหนด แนวปฏิบัติการแจ้งยกเลิกโครงการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล ทุนประเภทรายบุคคล และ ทุนประเภทหน่วยงาน (ภายในประเทศ/ต่างประเทศ) ดังนี้

๑. ให้ผู้ขอรับทุน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ส่งบันทึกข้อความยกเลิกโครงการก่อนกำหนด การเดินทางหรือก่อนเริ่มโครงการ และระบุเหตุผลความจำเป็นในการขอยกเลิกโครงการ พร้อมแนบหลักฐาน ประกอบ โดยเสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำสาขาวิชา/คณะกรรมการบริหารสำนัก/ สถาบัน หรือผู้บริหารของหน่วยงานต้นสังกัดให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรเพื่อ การศึกษาทางไกล หรือคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกลพิจารณาต่อไป

๒. หากผู้ขอรับทุน/ผู้รับผิดชอบโครงการ ไม่ดำเนินการตามข้อ ๑ คณะกรรมการพัฒนา บุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกลหรือคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล อาจจะไม่พิจารณาการขอยกเลิกโครงการนั้นๆ ซึ่งส่งผลกระทบต่อผู้ขอรับทุน/ผู้รับผิดชอบโครงการตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมิกราช ว่าด้วย การให้ทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อการศึกษาทางไกล พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๕ ในกรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๓ หรือข้อ ๓๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการจะตัดสิทธิการขอรับทุนและขึ้นบัญชีว่าเป็นผู้ไม่มีสิทธิยื่นขอรับทุนในปีงบประมาณถัด ๆ ไป จนกว่าจะได้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบแนวปฏิบัติการแจ้งยกเลิกโครงการขอรับทุนพัฒนาบุคลากรเพื่อ การศึกษาทางไกล ทุนประเภทรายบุคคล และทุนประเภทหน่วยงาน (ภายในประเทศ/ต่างประเทศ)

๑.๗ แสดงความยินดีกับอาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ได้รับขึ้นทะเบียนเป็น “ผู้ตรวจประเมินคุณภาพ” ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA Version 4.0

ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าอาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็น “ผู้ตรวจประเมินคุณภาพ” ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA Version 4.0 คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระวุธ ธรรมกุล เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ และอาจารย์ ดร.วรวิษ นาคแป้น เมื่อ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงขอแสดงความยินดีกับอาจารย์ทั้ง ๒ ท่าน อนึ่ง ทางสาขาวิชา ขอเชิญทั้ง ๒ ท่านเป็น Pre-Internal auditor ในการตรวจระดับหลักสูตรการแพทย์แผนไทย และหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิตต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบเกี่ยวกับอาจารย์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพที่ได้รับขึ้นทะเบียน เป็น “ผู้ตรวจประเมินคุณภาพ” ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN QA Version 4.0 และจะเป็น Pre-Internal auditor ในการตรวจระดับหลักสูตรการแพทย์แผนไทย และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต และจะเสนอสาขาวิชา ฯ เพื่อแต่งตั้งเป็น Pre-Internal auditor ในการตรวจระดับหลักสูตรต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗
 ประธานเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวัน
 จันทร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข ดังนี้
 หน้า ๓ บรรทัดที่ ๒๙ แก้ไขคำว่า “โลห์” เป็น “โล่”
 หน้า ๔ บรรทัดที่ ๒๓ แก้ไขคำว่า “แนนซัด” เป็น “แนซัด”
 หน้า ๖ บรรทัดที่ ๑ แก้ไขคำว่า “คุณ” เป็น “คุณะ”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ความก้าวหน้าเว็บไซต์ และ Facebook ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี ศรีโสภาส ประธานคณะทำงาน Facebook และ
 เว็บไซต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับความก้าวหน้าเว็บไซต์ และ
 Facebook ของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยสืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณาจารย์ประจำ
 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เสนอรูปแบบการปรับปรุงหน้า
 เว็บไซต์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ดังนี้

๑. เว็บไซต์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

อยู่ระหว่างการดำเนินการปรับปรุงหน้าเว็บไซต์สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และ
 สำหรับขั้นตอนในการนำข้อมูลลงเว็บไซต์ขอให้จัดทำบันทึกเสนอผ่านประธานสาขาวิชาวิทยาศาสตร์
 สุขภาพ โดยในข้อความให้ระบุเนื้อหาที่ประสงค์จะให้ลงข้อมูล พร้อมแจ้งข้อมูลการจัดส่ง File เนื้อหา ได้
 ดำเนินการส่งให้กับใคร เพื่อที่จะได้ดำเนินการติดตามข้อมูลกับผู้ที่เกี่ยวข้องได้ อนึ่ง สำหรับ File ข้อมูล
 เนื้อหาที่จัดส่งสามารถจัดส่งให้กับผู้รับผิดชอบได้ ดังนี้

- ๑) อาจารย์ผู้รับผิดชอบเว็บไซต์ และ Facebook สาขาวิชา ฯ
 - ด้านสาธารณสุขศาสตร์ : อาจารย์สุณัฐชา เผ่าพงษ์ศิลป์
 - ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณีย์ บังคะตานรา
 - ด้านแพทย์แผนไทยบัณฑิต : ผู้ช่วยศาสตราจารย์อดิศักดิ์ สุมาลี
- ๒) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านเว็บไซต์ : คุณชยาพงศ์ เกษจินดา
- ๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้าน Facebook : คุณภาภัสกรณ มีเดช

๒. Facebook สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ขณะนี้ได้มีจำนวนผู้กดถูกใจ ๑.๑ พันคน และผู้ติดตาม ๑.๔ พันคน และขอให้
 คณาจารย์ช่วยกันประชาสัมพันธ์ Facebook สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบความก้าวหน้าเว็บไซต์ และ Facebook ของสาขาวิชา
 วิทยาศาสตร์สุขภาพ

๓.๒ การเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข

อาจารย์ ดร.วรวิช นาคแป้น ได้สอบถามการเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยสืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๑.๗ การเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข โดยประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ในวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ กระทรวงสาธารณสุข เพื่อการระดมและประสานงานในการจัดทำ MOU ระหว่างกระทรวงสาธารณสุข กับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ซึ่ง ณ ขณะนั้นได้จัดทำแค่หลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์ โดยจะขอปรับเปลี่ยนในส่วนของหลักสูตรอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรการแพทย์แผนไทย และการจัดทำโครงการอื่น ๆ ที่จะมีร่วมกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบการเข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุข ในการประสานงานในการจัดทำ MOU ระหว่างกระทรวงสาธารณสุข กับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการจัดทำโครงการอื่น ๆ ที่จะมีร่วมกัน

๓.๓ โครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณีย์ บังคะตานรา ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ โดยสืบเนื่องจากรายงานการประชุมคณาจารย์ประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๑.๕ มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

- เดินทางโดยรถตู้ ๒ คัน ซึ่งจะจอดบริเวณหน้าอาคารพิทยพัฒน์ มสธ.
- ออกเดินทางจาก มสธ. เวลา ๐๘.๐๐ น.
- เดินทางถึงมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา โดยประมาณ ๑๐.๐๐ น.

สำหรับผู้เดินทางไปเอง จะแจ้งจุดนัดพบอีกครั้งภายหลัง

- อาหารว่าง และอาหารกลางวัน มอบทางมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ดำเนินการทั้งหมด

- การแต่งกาย เสื้อสุท /หรือเสื้อคลุม แต่งกายสุภาพสากล
- เดินทางกลับถึง มสธ.ประมาณ ๑๗.๐๐ น.

กิจกรรมที่ ๒ สัมมนาเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ในพุธที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๕๒๐๘ อาคารสัมมนา ๑ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบโครงการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอส่งประกาศเรื่องการคัดเลือกครูบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลพระพหูหัสติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาเสนอชื่อครู บุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลพระพหูหัสติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ โดยส่งผลการพิจารณาไปยังงานอำนวยการและพิธีการ กองกลาง ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบไม่ประสงค์เสนอชื่อครูบุคลากรทางการศึกษา เพื่อรับรางวัลพระพหูหัสติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

๔.๒ ทบทวนข้อมูลสำหรับเตรียมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการของคณาจารย์ในรอบ ๒/๒๕๖๗

เลขานุการที่ประชุมเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนข้อมูลสำหรับเตรียมการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการของคณาจารย์ในรอบ๒/๒๕๖๗ รายละเอียดดั่งเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ดังนี้

ลำดับ	ประเด็น	ผลการพิจารณา
๑. งานการศึกษา		
๑.	ที่ปรึกษา วพ., คณค้วาอิสระ, ดพ. สามารถเคลมได้เมื่อไร และ แจกแจงคะแนนอย่างไร	รอตทางเจ้าหน้าที่บัณฑิตศึกษานำผลขึ้นเว็บ เท่านั้น
๒.	กรณีนี้คณค้วาอิสระตามกิจกรรมที่ไม่อยู่ในตารางการเรียนการสอน เช่น การใช้งาน MsTeam, การนัดตัวพิเศษเพื่อเตรียมสอบไล่ / สอบปกป้อง สามารถเคลมได้หรือไม่	ไม่สามารถเคลมได้ เนื่องจากมีคะแนน ๓๖ คะแนนอยู่แล้ว
๒. งานวิจัย บทความวิชาการ		
๑.	การเสนอ “โครงการ” ตามความต้องการของกองแผนงาน / หน่วยงานภายนอก (ไม่ใช่งานวิจัย) ปรับให้เคลมในหัวข้อการยื่นโครงการวิจัยได้หรือไม่	ไม่นับ ต้องระบุว่าเป็นโครงการวิจัยเท่านั้น
๒.	การกำหนดขอบเขตจำนวนงานบรรณาธิการวารสาร (๑๐๐ ชั่วโมง/ฉบับ ไม่มีเกณฑ์กำหนดจำนวนงาน)	มอบรองประธานกรรมการประจำสาขาวิชา ฝ่ายบริหารสอบถามข้อมูลเบื้องต้นจาก กบ./ สาขาวิชาอื่นก่อน
๓. งานพัฒนาองค์กร		
๑.	การเข้าร่วมประชุมในเวลาเดียวกัน ๒ – ๓ งานการประชุม/ อบรม เช่น ออนไลน์ พร้อมเผชิญหน้า สามารถเคลมได้ทั้งหมด	ไม่สามารถเคลมซ้อนกันได้ หากประชุมช่วงเดียวกัน ให้แจ้งช่วงเวลาประชุมที่หนึ่งจาก

ลำดับ	ประเด็น	ผลการพิจารณา
		เวลาใดถึงเวลาใด และประชุมที่ ๒ จากเวลาใดถึงเวลาใด
๒.	ขอให้แจกแจงรายการประชุม / อบรม / สัมมนา โดยระบุวันที่ หากมีเป็นจำนวนมาก ให้เพิ่ม sheet ๖...	เห็นชอบตามเสนอ
๓.	การปรับคณะนคณทำงานต่างๆ ปัจจุบันมี ๒ แบบ คือ ๖๙ และ ๓๐ ปรับให้เท่ากันทุกคณะทำงาน?	ปรับเป็น ๓๐ ทุกคณะทำงาน ยกเว้น กก.วส. กก.บ.วส. กก.กลั่นกรองปฏิบัติราชการ และ กก.โปรแกรมหลักสูตร
๔.งานบริการวิชาการ		
๑.	ไม่มี	ไม่มี
๕. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
๑.	งานที่เกี่ยวข้องกับออนไลน์ เช่น เว็บบอร์ดออนไลน์?	ไม่นับ
ภาพรวม		
-	ไม่มี	ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(รองศาสตราจารย์ ดร.วรางคณา จันทร์คง)

ประธานกรรมการประจำสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนัญญา ประดิษฐ์ปรีชา)

อาจารย์และเลขานุการคณาจารย์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม/ ผู้ตรวจทานรายงานการประชุม



(นายชยาพงศ์ เกษจินดา)

ผู้ช่วยเลขานุการคณาจารย์

ผู้พิมพ์รายงานการประชุม/ ผู้บันทึกรายงานการประชุม