

รายงานการประชุม

คณะกรรมการอาชีวอนันต์ มัย ความปลื้มอดภัย และสิ่งแวดลอม

ครั้งที่ 7/2564 วันอังคารที่ 13 กรกฎาคม 2564

โดยผ่านระบบโปรแกรม Microsoft Teams

รายนามผู้เข้าประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ศรีศักดิ์	สุนทรไชย	ประธาน
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สุดาว	เลิศวิสุทธิไพบูลย์	ผู้ทำงาน
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษิตา	บรรจงศิริ	ผู้ทำงาน
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรสวัสดิ์	ศรีสวัสดิ์	ผู้ทำงาน
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริรัตน์	สุวณิชย์เจริญ	ผู้ทำงาน
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อภิรดี	ศรีโอภาส	ผู้ทำงาน
7. อาจารย์ ดร.ปธานิน	แสงอรุณ	ผู้ทำงาน
8. อาจารย์ ดร.วราวิช	นาคแป้น	ผู้ทำงานและเลขานุการ
9. นางสาวชนวันต์	เจริญลาภ	ผู้ช่วยเลขานุการ

เปิดประชุมเวลา 9.30 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แจ้งมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 10/2564

เลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบหนังสือจากสำนักบริการการศึกษา เรื่องแจ้งมติที่ประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ 10/2564 เรื่องการจัดสอนเสริมรูปแบบออนไลน์ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 โดยที่ประชุมมีมติดังนี้

1. การจัดสอนเสริมรูปแบบออนไลน์ ภาคปลาย ปีการศึกษา 2563

1) กรณีสาขาวิชาเปลี่ยนแปลงอาจารย์สอนเสริมกระทันหันให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ สอนเสริมที่บ้านที่กึ่งแจ้งเหตุผลความจำเป็นหากมาสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ต่อประธานกรรมการบริหารชุดวิชาให้รับทราบเพื่อจัดอาจารย์ทดแทน ทั้งนี้ ประธานบริหารชุดวิชาควรมีบัญชีรายชื่ออาจารย์สอนเสริม สำรองประจำชุดวิชา โดยพิจารณาจากอาจารย์ในสาขาวิชาเป็นหลักก่อน

2) ให้ประธานกรรมการบริหารชุดเสนอเรื่องต่อประธานกรรมการประจำสาขาวิชารับทราบ และแจ้งสำนักบริการการศึกษาใน 7 วัน ทำการ เพื่อสำนักบริการการศึกษาจะได้ดำเนินการประสานงานกับนักศึกษาและในส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องต่อไป

3) หลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนการสอนเสริมรูปแบบออนไลน์ ขอให้อาจารย์ผู้สอนดำเนินการบันทึกวิดีโอในการสอน เพื่อเป็นหลักฐานการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอาจารย์สอนเสริมและเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนสอนเสริมในภาคการศึกษานั้น ๆ สามารถเข้าชมเนื้อหาย้อนหลังได้ รวมทั้งเป็นการรับรองชั่วโมงการสอนด้วย ทั้งนี้ หลังจากสอนเสริมออนไลน์สิ้นสุดให้กด หยุดการบันทึกวิดีโอ เพื่อสำนักบริการการศึกษาจะบันทึก และเก็บข้อมูลนำมาเบิกจ่ายค่าตอบแทนต่อไป

2. นโยบายการจัดการจัดสอนเสริมในภาคต้น ปีการศึกษา 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด - 19 ทั่วประเทศ กอปรกับการเตรียมการจัดสอนเสริมที่ต้องดำเนินการสอนเสริมประจำภาคต้น ปีการศึกษา 2564 ที่ประชุมมีมติ ให้เป็นการจัดสอนเสริมแบบออนไลน์ทั้งหมด ส่วนการสอนเสริมแบบเก็บคะแนน ให้รอผลการประเมิน การจัดสอนเสริมแบบออนไลน์ในภาคปลาย ปีการศึกษา 2563 ประกอบการพิจารณาต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.2 ขอความร่วมมือในการจัดทำรายละเอียดชุดวิชา (มคอ.3) ภาคต้น ปีการศึกษา 2564

เลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบหนังสือจาก สำนักวิชาการ เรื่อง ขอความร่วมมือในการจัดทำ รายละเอียดชุดวิชา (มคอ.3) ภาคต้น ปีการศึกษา 2564 โดยมหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการจัดทำรายละเอียดของชุดวิชา (มคอ.๓) ตามกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ ในกรณีนี้ สำนักวิชาการขอความร่วมมือ จากสาขาวิชาการออกข้อมูลตามแบบฟอร์มมคอ.๓ ภาคต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ลงในระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ข้อมูลมคอ. ระดับปริญญาตรีที่ <http://btqf.stou.ac.th/> หรือระดับบัณฑิตศึกษาที่ <http://tqf.stou.ac.th/> และจัดส่งข้อมูล สรุปรูป การจัดทำมคอ.๓ ไปที่ฝ่ายตำรา สำนักวิชาการ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อจะได้รวบรวมนำเสนอ สภาวิชาการต่อไป

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

1.3 ขอขยายเวลาส่งโครงการประกวดนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดี (Innovation and Good Practice Award) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เลขานุการฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบหนังสือจากศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษา เรื่อง ขอขยายเวลาส่งโครงการประกวดนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดี (Innovation and Good Practice Award) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษา ได้ขอเชิญทุกหน่วยงานส่ง โครงการ ประกวดนวัตกรรมและแนวปฏิบัติที่ดี (Innovation and Good Practice Award) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 อันเป็นการสนับสนุนและกระตุ้นให้บุคลากรทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้เพื่อ การพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานที่สำคัญต่อการดำเนินการตามพันธกิจหลักของหน่วยงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ คิดค้นสิ่งใหม่หรือการพัฒนางานเดิมให้ทันกับการเปลี่ยนแปลง ตอบสนองความต้องการสร้างคุณค่า ใหม่ ๆ แก่นักศึกษา และผู้รับบริการ โดยได้ กำหนดระยะเวลาส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ภายในวันที่ 9 กรกฎาคม 2564 นั้น ศูนย์ประสานงานการประกันคุณภาพการศึกษาเห็นว่าเนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ท าให้แต่ละ หน่วยงาน ต้องมีการปรับเปลี่ยนแผนการปฏิบัติงานอย่างเร่งด่วน เพื่อให้หน่วยงานได้ส่งเข้าร่วมประกวดฯ อย่างทั่วถึง และบรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้จึงได้ขยายระยะเวลาการส่งผลงานเข้าร่วมประกวดฯ ไปถึงวันที่ 30 กรกฎาคม 2564

โดยส่งโครงการพร้อมไฟล์วิดีโอ หรือ Power Point จำนวน 6 ชุด หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อ
คุณศศิกันต์ เกิดแสงสุริยงค์ โทร.081-398-8656, ID Line : Sasikan88, email : sasikan88@gmail.com

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2564

(อยู่ระหว่างการดำเนิน เนื่องจากเอกสารการประชุมอยู่ที่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยสังกัดปิดกระทันหัน)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1 ขอบทบทวนการจัดสรรจัดอัตรากำลังตามสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ตามที่คณะทำงานอาชีพอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ได้มีบันทึกลงวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เรื่องขอบทบทวนการจัดสรรจัดอัตรากำลังตามสัญญาจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 ไปยังสาขาวิชาฯ เพื่อจัดส่งไปยัง กองทรัพยากรบุคคล นั้น ในการนี้ ประธานคณะทำงานอาชีพอนามัยฯ ได้ขอทราบความก้าวหน้าว่าเรื่องดังกล่าวได้ ดำเนินการอยู่ในระยะใด จึงมอบหมายให้เลขานุการคณะทำงานฯ ดำเนินการสอบถามถึงความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ขอความกรุณาตรวจสอบหลักสูตรที่มีแนวโน้มไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

ประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหนังสือจากสำนักวิชาการ เรื่องขอความกรุณาตรวจสอบหลักสูตรที่มี แนวโน้มไม่เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินองค์ประกอบที่ 1

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิริรัตน์ สุวณิชย์เจริญ ช่วยตรวจสอบ ข้อมูลดังกล่าว และจัดส่งข้อมูลไปที่คุณพินิจ เทชะปัญญาวงศ์ เพื่อที่จะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

4.2 ขอความร่วมมือให้ส่งหลักสูตรวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า เพื่อให้คณะกรรมการเทียบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่าดำเนินการพิจารณาและให้การเทียบเท่า

ประธานฯ เสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหนังสือจาก กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องขอความร่วมมือให้ส่งหลักสูตรวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่า เพื่อให้คณะกรรมการเทียบวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาอาชีวอนามัยหรือเทียบเท่าดำเนินการพิจารณาและให้การเทียบเท่า

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อโปรดพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติรับทราบ ทั้งนี้เนื่องจากหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต วิชาเอกการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ จึงยังไม่สามารถจัดส่งข้อมูลดังกล่าวได้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ -

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.



(อาจารย์ ดร. วรวิช นาคแป้น)

ผู้ทำงานและเลขานุการ

(รองศาสตราจารย์ ดร. ศรีศักดิ์ สุนทรไชย)

ประธานที่ประชุม

ธนวันต์

(นางสาวธนวันต์ เจริญลาภ)

ผู้ช่วยเลขานุการฯ

ผู้จัดทำรายงานการประชุม